

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Mátészalka Város Önkormányzata

által


„Kossuth utca rekonstrukciója”

tárgyban

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115.§ szerinti
közbeszerzési eljáráshoz

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS EKR AZONOSÍTÓ:

EKR000346542019


DFK Dr. Fejér Bernát
Tanácsadó és Bonyolító Kft.
1095 Bp., Ipár u. 5. B. ház 5. L.
cégjegyzékszám: 01-09-921106
statisztikai számjel: 14813070-7022-113-01
adószám: 14813070-2-43

Dr. Fejér Bernát
Közszerzési szaktanácsadó
Közszerzési szám 00144

I. RÉSZ

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

Tartalom

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK.....	3
FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK.....	3
AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI.....	4
AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS	5
KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS.....	6
A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	7
KAPACITÁS SZERVEZET IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK (<i>ADOTT ESETBEN</i>)	9
AZ AJÁNLATOK BEADÁSA	10
AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA	10
ÜZEMZAVAR.....	10
ÜZLETI TITOK	11
IRATBETEKINTÉS	11
HIÁNPÓTLÁS	12
A KBT. 73. § (5) bekezdés SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS.....	12
AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE.....	14
OLVASS EL!!!!	19
Útmutató az EKR űrlap használatához	19

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

- 1) A fentebb hivatkozott közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó közbeszerzési dokumentum célja, hogy segítséget nyújtson a felhívásban és jelen dokumentumokban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.
- 2) A dokumentáció tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, valamint az Ajánlat részeként benyújtandó – ajánlott – igazolások, nyilatkozatok jegyzékét és a nyilatkozatmintákat. A dokumentáció egyebek mellett tartalmazza a Szerződés tervezetét.
- 3) Jelen közbeszerzési dokumentumokat átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentum teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentumokat átvevő elmulasztotta a dokumentumok valamely részének átvételét.
- 4) A tárgyi eljárás a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszerben (a továbbiakban: EKR) kerül megindításra.
- 5) Az EKR használatához regisztráció szükséges. Javasoljuk Tisztelt Ajánlattevők számára, hogy a sikeres ajánlattétel érdekében az EKR rendszerben elérhető, ajánlattevők számára készült felhasználói kézikönyvet tanulmányozzák át, továbbá javasoljuk, hogy az ajánlat EKR-ben történő rögzítését időben kezdjék meg, figyelemmel az ajánlattételi határidőre!
- 6) Gazdasági szereplő a regisztráció során köteles Ajánlatkérő számára megadni azon kapcsolattartási pontokat, melyeken Ajánlatkérő és a gazdasági szereplő között kommunikáció az EKR üzemzavara esetén a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet által szabályozott esetekben megtörténhet. Ennek körében szükséges megadni a gazdasági szereplő nevét, székhelyét, telefonszámát, telefaxszámát, email címét, és kapcsolattartójának nevét.
- 7) Felhívjuk Ajánlattevő figyelmét arra, hogy hibás regisztráció következményeiért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal!
- 8) Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció – ha a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletből más nem következik – elektronikus úton, az EKR-ben történik.
- 9) Tekintettel arra, hogy a felhívásban, jelen közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 73-74. §-a alapján érvénytelennek minősülhet, kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, jelen közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be.

FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárásban az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

- 1) **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
 - b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,

- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;
- 2) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
 - 3) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.
 - 4) **EKR rendelet:** az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet
 - 5) **Felelős fordítás:** Felelős fordítás alatt olyan fordítást ért Ajánlatkérő, ahol az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy vagy a fordítást végző nyilatkozik, hogy a fordítás hitelesen visszaadja az eredeti irat tartalmát. A nem magyar nyelven készült, illetve felelős magyar fordítással - ajánlatkérői hiánypótlást követően - el nem látott dokumentumokban foglaltakat az ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős.
 - 6) **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;” (Kbt. 3.§ 10. pont)
 - 7) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény
 - 8) **Lebonyolító:**
DFC Centrum Kft.
1095 Budapest, Ipar u. 5. B. lph. V/4.
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Fejér Bernát (00144)
Tel: +36 304547354
Fax: +36 17822788
E-mail: dfk@dfkcentrum.hu
 - 9) **Tényleges tulajdonos:** a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont

AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

- 1) Az ajánlattétel és a teljes közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 2) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és az egyéb közbeszerzési jelen dokumentumokban tett előírásokat. A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és jelen dokumentumban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.

- 3) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 4) A dokumentumban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, és az ajánlathoz csatolni.
- 5) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 6) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
- 7) Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS

- 1) Az ajánlatot az EKR rendelet 5. § (2) bekezdése alapján elektronikus példányban kell benyújtani. Az elektronikus példánynak a teljes ajánlatot elektronikusan megjeleníthető formátumban (pdf) kell tartalmaznia egy vagy több file-ban. (Amennyiben a közbeszerzési dokumentumok részeként árazatlan költségvetés került kiadásra excel fájlformátumban, úgy az ajánlat részeként az árazott költségvetést az **excel fájlformátumban is** be kell nyújtani.)
- 2) Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat tartalmazó fájlok megengedett maximális mérete file-onként 25 MB (megabájt).
- 3) A pdf fájlformátum tekintetében, csak olyan forma alkalmazható, mely a mindenki számára, ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader programmal megnyitható és olvasható.
- 4) A pdf fájlformátumú dokumentumok tekintetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított — szabadon nem megnyitható — dokumentumok esetében az ajánlatkérő él a hiánypótlás lehetőségével, illetve, ha a hiánypótlásként benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételtelen nem lesz olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak tekinti, melyet mintha nem nyújtottak volna be.
- 5) Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat benyújtható a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.
- 6) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyet az Ajánlattevő az EKR-ben rendelkezésre bocsátott elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni (424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (1) bek.).
- 7) Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy amennyiben az ajánlatkérő bármely benyújtandó nyilatkozatra vonatkozóan űrlapot bocsátott rendelkezésre, úgy az adott nyilatkozatra vonatkozó űrlap kitöltése kötelező!
- 8) Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 9) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel (szignóval) kell ellátni.

- 10) Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 10. §-a alapján ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtejt nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.
- 11) Az ajánlatkérő a Kbt. 47. § (2) bekezdésétől eltérően – tekintettel arra, hogy jelen eljárás elektronikusan kerül lefolytatásra – előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek (2016. évi CXXX. törvény 325. §)
- 12) A jelen közbeszerzési dokumentumokban kiadott nyilatkozatminták (tehát nem az űrlapok) alkalmazását Ajánlatkérő nem teszi kötelezővé, bár a minták az ajánlattétel megkönnyítése mellett a bíráló gyorsítását is szolgálják. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfeleltősége érdekében. A dokumentumban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között minden nyilatkozattétel – ha a Kbt-ből más nem következik – írásban, elektronikus úton, az EKR-en keresztül történik.
- 2) Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás hozzáférhetővé tételéről és elérhetőségéről vagy megküldéséről nem küld külön értesítést a gazdasági szereplők részére, a tájékoztatás az EKR-en keresztül valósul meg. Az EKR rendszer a kiegészítő tájékoztatásról az összes érintett gazdasági szereplő részére e-mail értesítést küld.
- 3) Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az EKR-en keresztül hozzáférhetővé teszi.
- 4) Ajánlatkérő kéri Ajánlattevőket, hogy kérdéseiket a kérdés feltételére irányadó határidő lejártáig szerkeszthető MS Word formátumban elektronikusan is szíveskedjenek feltölteni az EKR-be.
- 5) Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban Ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - a felhívásban, valamint a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől az EKR-en keresztül.
- 6) Az Ajánlattevőknek kiegészítő tájékoztatás iránti igényeiket (a továbbiakban: kérdések) írásban kell benyújtaniuk az EKR-en keresztül. Az egyéb helyen benyújtott kérdést Ajánlatkérő nem veszi figyelembe. Az Ajánlattevő feleltősége, hogy az ilyen kérdések idejében megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz.
- 7) Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben adja meg. Ajánlatkérő fenntartja annak a jogát, hogy bizonyos kérdéscsoportokat a következetes válaszadás, nyomon követhetőség és megfelelő tájékoztatás érdekében együtt válaszoljon meg.
- 8) Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az EKR-en keresztül adja meg.

- 9) Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez, illetve részvételre jelentkezéshez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi vagy részvételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. Ajánlatkérő a határidő meghosszabbításáról az ajánlattételi határidő lejártá előtt az EKR-en keresztül értesíti azon gazdasági szereplőket, akik az eljárás iránti érdeklődésüket az EKR-ben jelezték.
- 10) Az Ajánlattevők kizárólagos felelőssége, hogy gondosan megvizsgálják a közbeszerzési dokumentumokat, kérdéseiket lehetőleg az ajánlatkérő számára a Kbt.-ben előírt válaszadási határidőkre tekintettel tegyék fel.
- 11) Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.
- 12) Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges módosítási javaslatokat nem vár. Kérjük, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket.
- 13) Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy sem a Kbt. illetve sem pedig egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító nem tud segítséget nyújtani. Kérjük, hogy a kiegészítő tájékoztatáskérésükben ennek megfelelően csak az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban kérdezzenek.
- 14) Felhívjuk továbbá a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra is, hogy telefonon sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító, nem adhat felvilágosítást az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban, ilyen irányú igényeik esetén kérdésüket a jelen fejezetben foglaltaknak megfelelően tegyék meg.
- 15) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részeivé válnak, azok figyelmen kívül hagyása az ajánlat érvénytelenségét jelentheti.
- 16) Az EKR informatikai rendszer működésével kapcsolatos kiegészítő tájékoztatás/információ/segítség kérésre az üzemeltető, azaz a NEKSZT Kft. tud választ adni.

Elérhetőségek:

Ügyfélszolgálati e-mail-cím: helpdesk@nekszt.hu

Ügyfélszolgálati telefonszám: +36/1-465-8899 (hétfő – péntek, és egyéb munkanapokon 8:00-16:00)

Egyéni hibabejelentés: <https://ugyfelszolgalat.nekszt.hu/>

EKR-weboldal: <https://ekr.gov.hu>

A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 1) A Kbt. 35. §-a értelmében több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:
- a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;

- c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

2) Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot tevő Ajánlattevők által kötött együttműködési megállapodást.

Az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a közös ajánlattevők nevét, székhelyét;
- b) a közös ajánlattevőket képviselő ajánlattevő megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatok tekintetében; továbbá a megállapodásban a közös ajánlattevőknek a képviselő tagot fel kell jogosítaniuk arra, hogy a közbeszerzési eljárás során nevükben nyilatkozatot tegyen kötelezettséget vállaljon, a csatolandó dokumentumokat helyettük és nevükben aláírja (nyertesség esetén kötendő szerződés és az együttműködési megállapodás kivételével)
- c) a képviselő nevében aláíró természetes személy nevét és mellékelteként csatolva aláírási címpéldányát vagy közjegyző által hitelesített aláírási mintáját.
- d) közös ajánlattevők nyilatkozatát arról, hogy az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően – a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismerték, megértették és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadják.
- e) Nyilatkozatot arról, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőként kiválasztásra kerülnek a tárgyi közbeszerzési eljárás szerinti munkára vonatkozó szerződést megkötik és a szerződést az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a szerződéstervezetben foglaltaknak megfelelően, fenntartások és korlátozások nélkül a felolvasólapon megjelölt ajánlati árért teljesítik.
- f) valamennyi közös ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséért;
- g) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

3) Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg.

4) A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

- 5) Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtevésekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

KAPACITÁS SZERVEZET IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK (ADOTT ESETBEN)

- 1) Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.
- 2) Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérő az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. (Kbt. 65. § (8) bekezdés)
- 3) Amennyiben ajánlattevő a kapacitást biztosító szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor a Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásként rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- 4) A külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásként, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást amelyhez e kapacitásokra szükség van.
- 5) A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitásként, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.
- 6) A Kbt. 65. § (7) bekezdése akként rendelkezik, hogy „csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitásként rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt”.
- 7) Ajánlatkérő ismételt felhívja a figyelmet, hogy az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint **az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőjére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban.**

- 8) Az alkalmasság igazolásához igénybe vett szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell – vagy a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell - az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.

AZ AJÁNLATOK BEADÁSA

- 1) Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy ajánlata megfelelő formátumban és időben kerüljön benyújtásra.
- 2) Az ajánlatok benyújtására és felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-a irányadó.
- 3) Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- 4) Az ajánlatok személyes átvételére, illetve egyéb úton történő benyújtására nincs lehetőség. Az ajánlatok benyújtásának határidejét a felhívás tartalmazza.
- 5) Az ajánlat benyújtásának szabályai a hiánypótlások, árandokolások benyújtására is irányadóak.

AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 1) Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.
- 2) Az ajánlatnak a megjelölt ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- 3) Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
- 4) Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)–(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.
- 5) Az ajánlattételi határidő lejártát követően benyújtott (beérkezett) ajánlatokat az ajánlatkérő érvénytelenné nyilvánítja (Kbt. 73. § (1) bek. a) pontja).

ÜZEMZAVAR

Az EKR rendelet 16. §-a alapján az ajánlattételi vagy részvételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi vagy részvételi határidőt megelőző huszonegy órában összesen legalább százhusz percig, vagy

b) - anélkül, hogy a határidő meghosszabbítására ezt követően már sor került volna - üzemzavar folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi vagy részvételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonegy óráig
nem elérhető.

A Kbt. 52. § (4) bekezdésében foglaltakon túl az ajánlatkérő az EKR rendelet 16. § (1) bekezdése szerinti üzemzavar esetén is köteles az ajánlattételi vagy részvételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. Az 16. § (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de - a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtására.

Amennyiben az ajánlattételi vagy részvételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara [22. § (2) bekezdés] miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)-(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi, illetve részvételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi vagy a részvételi határidő lejártja után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.

Ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy áringdolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

ÜZLETI TITOK

- 1) Ajánlattevőnek az ajánlatában esetlegesen előforduló üzleti titokra vonatkozóan egyértelműen nyilatkoznia kell, figyelembe véve a Kbt. 44. §-ában foglaltakat. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 2) A gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.

IRATBETEKINTÉS

- 1) Az adott eljárásban részt vett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések elbírálásáról készített összegezés megküldését követően kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének - ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a 72. § szerinti indokolást is - üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthessen. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben a gazdasági szereplő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat vagy részvételi jelentkezés mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges.
- 2) A Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja.

HIÁNYPÓTLÁS

- 1) A Kbt-ben meghatározott rendelkezéseken túl Ajánlatkérő az EKR rendelet 11. §-a tekintetében az alábbiakra hívja fel a figyelmet:
- 2) Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek.
- 3) Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.
- 4) Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

A KBT. 73. § (5) bekezdés SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

A Kbt. 73. §-ának (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban adja meg azon szervezetek nevét és elérhetőségét, amelyekről az ajánlattevők megfelelő tájékoztatást kaphatnak azokról a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a szerződés teljesítése során meg kell felelni:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Telefon: (+36-1) 795-1200

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-minisztariuma>

Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarak)

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975

Zöldszám: 06 80 203 939

Fax: 06-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672

e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

EBH Hatósági és Jogi Főosztály

Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00

Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100/Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefonszám: 06-1-795-1400

Telefax: 06-1-795-0716

Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;

Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Telefon: 06-1-795-2000

Fax: 06-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Telefonszám: +36 1-476-1100

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat

1097 Budapest, Gyáli u. 2-6.

Telefonszám: 1/476-1100 06-80-204-264 zöld számon

AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár – érték arányt megjelenítő értékelési szempont (Kbt. 76.§ (2) bek. c) pont, figyelemmel a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § -ában foglaltakra) szerint bírálja el:

Kbt. 76. § (2) bek. c.) pont szerinti legjobb ár-érték arány.

I. közbeszerzési rész:

	Részszerpont/Alszerpont	Súlyszám
1	A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető szakember szakmai tapasztalata (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 10)	15
2	A kötelezően előírt (60 hónap) jótállási időn felül vállalt jótállás időtartama (minimum 0 hónap, maximum 12 hónap)	15
3	Nettó vállalkozási díj (HUF)	70

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Nettó vállalkozási díj (HUF)	fordított arányosítás
A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető szakember szakmai tapasztalata (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 10)	egyenes arányosítás
A kötelezően előírt (60 hónap) jótállási időn felül vállalt jótállás időtartama (minimum 0 hónap, maximum 12 hónap)	egyenes arányosítás

A részszerpontonként/alszerpontonként kiosztható pontszámtartomány: 0-10 pont.

Nettó vállalkozási díj (HUF):

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot:

Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1.ba) pontja szerinti fordított arányosítás;

A **Nettó vállalkozási díj (HUF)** értékelési szempont esetében a szempont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati árat tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó vállalkozói díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során. Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy

pontossággal határozza meg az értékelési pontszámot.

Ajánlattevőknek árazott költségvetést kell benyújtaniuk ajánlatukban, melynek végösszege képezi az értékelési szempont szerinti megajánlást.

Az ajánlati árak minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív egész számokban kell megadni.

Ajánlatkérő árazatlan költségvetést bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevőknek a költségvetés minden elemét (tétel) be kell áraznia, olyan módon, hogy a felmerülő költségek azok tényleges felmerülési helyén kerüljenek feltüntetésre.

Az árazatlan költségvetés a közbeszerzési dokumentum részeként az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott azon dokumentum, amelyet az ajánlattevők be kell áraznia, majd az ajánlatához kell csatolnia.

A beárazott és az ajánlatba csatolt árazatlan költségvetés szakmai ajánlatnak minősül.

A beárazott költségvetést ajánlathoz külön kell csatolni xls. vagy xlsx. formátumban is!

„0 Ft” feltüntetése nem lehetséges, Ajánlatkérő által kiadott árazatlan költségvetésben csak 0-tól különböző árakat adhatnak meg az Ajánlattevők.

A költségvetés tartalma, az ajánlatkérő kifejezett hozzájárulása nélkül érvényesen nem módosítható.

Az ajánlati árak minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az ÁFA összegét. Az ÁFA tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

Az alkalmazni kívánt szállítási mód, választott beszerzési hely és lerakóhely távolság, anyag, technológia, stb. figyelembevételével úgy kell meghatározni az árakat, illetve a tételek árát, hogy az fedezetet adjon a megvalósítás ténylegesen felmerülő költségeire.

Az árakat a kivitelezés időtartamát figyelembe vevő prognosztizált áron kell az Ajánlattevők meghatározni. A munkák megvalósítása során bekövetkező árváltozásokat a Vállalkozó utólag nem érvényesítheti. Az árváltozások várható mértékét a kivitelezés időtartamára az Ajánlattevők kell megbecsülnie, és azt be kell építeni az ajánlati árba.

A kiadott költségvetésben (esetlegesen) feltüntetett bármely márka- vagy gyártmánynev csak az adott tétel pontos meghatározását szolgálja, ajánlatkérő műszakilag egyenértékű megajánlást elfogad. Amennyiben ajánlattevő ajánlatában a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján a költségvetésben meghatározott gyártmánytól, típustól eltérő, azonban azzal műszakilag egyenértékű terméket ajánl, akkor köteles ajánlatához ezen termékek listáját az árazatlan költségvetés vonatkozó tételének egyértelmű meghatározásával külön nyilatkozatban, az egyenértékűséget igazoló dokumentummal, illetve dokumentumokkal (pl. termék-leírás, műszaki adatlap, gyártói nyilatkozat) együtt csatolni.

A teljesítésbe bevonásra kerülő építésvezető szakember szakmai tapasztalata (ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 10)

¹ Az elektronikus példánynak a teljes ajánlatot elektronikusan megjeleníthető formátumban (pdf) kell tartalmaznia egy vagy több file-ban. (Az ajánlat részeként az árazott költségvetést pdf formátum mellett excel fájlformátumban **is** be kell nyújtani.)

Ajánlatkérő a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feladatok ellátása körében értékként tekint a szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberek bevonására, így a feladatok szakmai minőségét a feladatok ellátásának szakmai színvonalát a bevonásra kerülő szakember szakmai tapasztalata alapján kívánja megítélni. Ajánlattevőknek be kell mutatnia ajánlatukban azt a teljesítésbe bevonni kívánt építésvezető szakembert, aki rendelkezik új épület/építmény építésére és/vagy épület/építmény felújítására és/vagy vonalas közlekedési létesítmény (szilárd burkolatú út vagy kerékpárút vagy járda vagy gyalogút) építése és/vagy meglévő vonalas közlekedési létesítmény (szilárd burkolatú út vagy kerékpárút vagy járda vagy gyalogút) felújítására vonatkozó kivitelezési tapasztalattal.

Az értékelés körében legfeljebb 1 fő szakember mutatható be, amennyiben ajánlattevő a megajánlott 1 fő szakemberen túl további szakember(ek)e)t mutat be ajánlatában, ajánlatkérő ezen esetben is kizárólag az ajánlatban az első helyen megjelölt/szereplő szakember szakmai tapasztalatát vizsgálja, a további bemutatott szakember(ek) szakmai tapasztalatát nem vizsgálja az értékelés során!

A szakember kivitelezési tapasztalatát projektek bemutatásával kell ajánlattevőnek ismertetnie. Ajánlatkérő az időbeli átfedést a bemutatott projektek tekintetében nem korlátozza. Minden új épület/építmény építésére és/vagy épület/építmény felújítására és/vagy vonalas közlekedési létesítmény (szilárd burkolatú út vagy kerékpárút vagy járda vagy gyalogút) építése és/vagy meglévő vonalas közlekedési létesítmény (szilárd burkolatú út vagy kerékpárút vagy járda vagy gyalogút) felújítására vonatkozó projekt 1 pontot ér, Ajánlatkérő legfeljebb 10 db bemutatott tapasztalatra ad pontot, azaz a megszerezhető maximális pontszám 10 pont.

A megajánlás legkedvezőbb szintje, amit Ajánlatkérő az értékelés során figyelembe vesz: 10 db tapasztalat. A fentiekre tekintettel az ajánlatban csatolandó:

1. egy cégszerűen aláírt nyilatkozat, melyben az adott szakember gyakorlatát bemutatja az alábbi adatokkal:

- a. szakember neve;
- b. szakembert foglalkoztató megnevezése, jogviszonyának megjelölése, jogviszony kezdő időpontja;
- c. szakember gyakorlata:
 - beruházás megjelölése, melyben a szakember részt vett,
 - a beruházáson a szakember által ellátott feladat, munkakör megjelölése,
 - a szakember feladatellátásának kezdő és befejező időpontja év/hónap pontossággal;

2. a bemutatott szakemberek saját kezűleg aláírt nyilatkozata, amelyben vállalja, hogy ajánlattevő nyertessége esetében rendelkezésére fog állni a szerződés teljesítése során. Másolati példány benyújtása elfogadott.

<u>Példa:</u>	
<i>Feladatok ismertetése, időpontjai (év/ hónap)</i>	<i>Ellátott funkciók és feladatok felsorolása (az értékelés szerinti kompetenciák bemutatása)</i>
<i>Projekt megnevezése: Sajószentpéter – Közösségi Ház felújítása Időpont: 2015. év 07. hó – 2016. év 10. hó</i>	építésvezető

A kötelezően előírt (60 hónap) jótállási időn felül vállalt jótállás időtartama (minimum 0 hónap, maximum 12 hónap)

A Miniszterelnökségnek a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározása tekintetében készített útmutatója alapján (<http://www.kozbeszerzes.hu/cikkek/miniszterelnoksegi-utmutatok>) arányosítás

Nyertes ajánlattevőt teljes körűen az elvégzett munkákra 60 hónap időtartamú jótállási kötelezettség

terheli.

Jelen értékelési szempont tekintetében ajánlattevőnek a kötelezően előírt – tehát 60 hónap időtartamú – jótállási időszakon túl vállalt jótállási időtartamot kell megadnia. Csak egész hónap ajánlható meg.

Ajánlattevőnek 0 és 12 közötti számot kell szerepeltetnie a Felolvasólapon.

Amennyiben ajánlattevő a Felolvasólapon jelen értékelési szempontra 5 hónapot ír, úgy nyertessége esetén teljes körűen az elvégzett munkákra 60+5 hónap (65 hónap) időtartamú jótállási kötelezettség fogja terheli.

Amennyiben ajánlattevő a Felolvasólapon jelen értékelési szempontra 28 hónapot ír, úgy nyertessége esetén – *függetlenül a 28 hónapos megajánlástól* – teljes körűen az elvégzett munkákra 60+12 hónap (72 hónap) időtartamú jótállási kötelezettség fogja terheli.

Amennyiben a Felolvasólapon „0” megajánlás szerepel jelen értékelési szempontnál, úgy nyertessége esetén teljes körűen az elvégzett munkákra 60 hónap időtartamú jótállási kötelezettség fogja terheli.

A maximálisan figyelembe vehető megajánlott legtöbb jótállási időtartam 12 hónap, mely a maximálisan adható 10 pontot kapja. Az ennél nagyobb érték esetén is 12 hónappal értékeli ajánlatkérő ezen értékelési részszerponton, tehát ennél magasabb (kedvezőbb) megajánlás esetén is a részszerpontra adható maximális pontszám kerül kiosztásra.

Azok az ajánlatok, melyek jelen értékelési szempont tekintetében a legkedvezőtlenebb („0” hónap) értéket tartalmazzák, az értékelés során adható pontszám alsó határával (tehát 0 pont) megegyező pontszámot, a legkedvezőbb szintet (vagyis 12) elérő vagy annál kedvezőbb értéket tartalmazó ajánlatok pedig egyaránt az értékelés során adható pontszám felső határával (tehát 10 pont) megegyező pontszámot kapnak.

A két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlások pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra.

A két szélső érték közti megajánlásra vonatkozóan az alábbi képlet kerül alkalmazásra:

$$P_{\text{vizsgált}} = \frac{(A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})}{(A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}})} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszám kerül megadásra

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszám kerül megadásra

A vállalt jótállás kezdőidőpontja a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásának napja.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen értékelési részszerponton tett megajánlás legkedvezőbb szintje 24 hónap, így ezen megajánlás és az ennél kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) ajánlatkérő megszorozza az adott részszerpontához tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége

esetén az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelyiknek a magasabb súlyszám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb.

OLVASS EL!!!!

Útmutató az EKR űrlap használatához

1.

Ajánlatkérő – figyelemmel a Kbt. 114. § (1) bekezdésére - előírta, hogy az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet („Korm. rendelet”) 17.§ (1) bekezdése szerint az ajánlatban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban foglalt kizáró okok hatálya alá. A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése szerint amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. A fentieknek megfelelően ajánlattevőnek az ajánlatában EKR-ben elektronikus űrlap használatával nyilatkoznia kell a kizáró okok fenn nem állásáról.

Az EKR űrlap esetében a nyilatkozatot tevő ajánlattevőnek a nyilatkozatban fel kell tüntetnie az eljárást megindító felhívás tartalma szerinti kizáró okokat.

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőt, hogy a „Nyilatkozat kizáró okok fenn nem állásáról” című EKR űrlap tekintetében **tüntesse fel** az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okokat!

Például:

- (i) „...nyilatkozom, hogy a szervezet nem áll a **Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pont** szerinti kizáró okok hatálya alatt”
vagy
- (ii) „...nyilatkozom, hogy a szervezet nem áll **az eljárást megindító felhívás** szerinti kizáró okok hatálya alatt”

2.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint az „ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. §, valamint ha az adott közbeszerzési eljárásban előírásra került, a 63. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.” A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 10. § (2) bekezdése szerint amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. A fentieknek megfelelően ajánlattevőnek az ajánlatában EKR-ben elektronikus űrlap használatával nyilatkoznia kellett a kizáró okok fenn nem állásáról. Az EKR űrlap esetében a nyilatkozatot tevő ajánlattevőnek a nyilatkozatban fel kell tüntetnie az eljárást megindító felhívás tartalma szerinti kizáró okokat.

Kérjük a Tisztelt Ajánlattevőt, hogy a „Nyilatkozat Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján” című EKR űrlap tekintetében **tüntesse fel** az eljárást megindító felhívás tartalma szerinti kizáró okokat.

Például:

„...*gazdasági szereplő* nevében nyilatkozom, hogy a szervezet a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe **a közbeszerzési törvény 62. §** szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.”